En Madrid, a de de

A/A: Dpto. De Recursos Humanos de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Por la presente, Yo D/DÑA.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Con DNI\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y trabajador de su empresa, les entrego solicitud de:

**PETICIÓN DE EXCEDENCIA VOLUNTARIA**

Muy Srs. Míos:

Por la presente les comunico mi intención de solicitarles una EXCEDENCIA VOLUNTARIA por un período de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de duración. El disfrute de dicha excedencia comenzaría el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del presente año y finalizaría el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Todo ello a tenor de lo tipificado en el Artículo 46 del Estatuto de los Trabajadores y del Artículo 62 del Vigente Convenio Colectivo de Empresas de Seguridad y demás concordantes.

Sin otro particular y en espera de su contestación, les agradecería que me confirmaran por escrito la aceptación de dicha EXCEDENCIA VOLUNTARIA. Lo cual solicito y firmo a los efectos legales oportunos.

Reciban un cordial saludo.

Recibí Empresa Fdo.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_